ENTE LIRICO REGIONALE

# TEATRO MASSIMO "V. BELLINI"
## CATANIA

## PROVVEDIMENTO DEL SOVRINTENDENTE

Provvedimento n. 164 del 3 APR. 2026

**OGGETTO:** Adempimenti conseguenti all'Atto di indirizzo adottato con Delibera del CDA n. 16 del 02/04/2026. Assegnazione delle mansioni superiori (ai sensi dell'art. 52, commi 2 e 4 del Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss.mm. e ii. e dell'art. 98 del CCNL Fondazioni Lirico e Sinfoniche). Impegno della spesa ed individuazione temporanea del Direttore Amministrativo.

**DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITA' DEI FONDI**

Bilancio 20 26 Competenze .....

Cap. ..... Spese per .....

.....

.....

Somma stanziata € .....

Impegni assunti € .....

Fondo disponibile € .....

Visto ed iscritto a C..... N. 461-462

de ..... Cap. 101106 - 101118

nel partitario uscita di competenza l'impegno di

€. 256,61 dd 0.2 € 611,35

.....

addì 20/04 20 26

IL CAPO SERVIZIO

IL CAPO SETTORE

.....

SETTORE .....

Prot. n. ..... del .....

Il Compilatore .....

Visto:

ENTE TEATRO V. BELLINI
Il Capo Settore
CAPO DEL PERSONALE
DR.SSA ALDA SCHILLACI

Il Direttore Amministrativo

.....

SEGRETERIA AMMINISTRATIVA AFFARI GENERALI

Inviata alla Regione Siciliana il .....

Visto:

.....

L'anno duemilaventisei

il giorno 3 del mese di aprile

Il Sovrintendente, giusta decreto del Presidente della Regione Siciliana n. 27/Serv.1° S.G. del 12 Febbraio 2024, ha adottato il seguente provvedimento.

**OGGETTO**: Adempimenti conseguenti all'Atto di indirizzo adottato con Delibera del CDA n. 16 del 02/04/2026. Assegnazione delle mansioni superiori (ai sensi dell'art. 52, commi 2 e 4 del Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss.mm. e ii. e dell'art. 98 del CCNL Fondazioni Lirico e Sinfoniche). Impegno della spesa ed individuazione temporanea del Direttore Amministrativo.

## IL SOVRINTENDENTE

**Premesso che** con Deliberazione del C.D.A. n. 16 del 02/04/2026 (Allegato 1) avente ad oggetto: "Atto di indirizzo. Assegnazione di mansioni superiori ai sensi dell'art. 52 del Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss.mm. e ii. - Testo Unico del Publico Impiego (TUPI) e dell'art. 98 del CCNL Fondazioni Lirico e Sinfoniche.", è stato deliberato di:

*"Prendere atto di quanto relazionato dal Sovrintendente del Teatro Massimo V. Bellini con la Relazione datata il 26.022026 (All.A) avente ad oggetto: Proposta di assegnazione di mansioni superiori ai sensi dell'art. 52, comma 2 del Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss.mm. e ii. - Testo Unico del Publico Impiego (TUPI) e dell'art. 98 del CCNL Fondazioni Lirico e Sinfoniche.", relativa alla necessità di assicurare la stabilità dell'attività del Teatro Massimo, coerentemente alle sue linee di programmazione ed ai suoi compiti istituzionali;*

*Dare atto delle attuali vacanze organiche nell'Ente di profili "Funzionari A Quadro", previsti nel vigente piano triennale PIAO 2025-2027, approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 41/2025, afferente le Aree: Artistica, Area Legale e Contenzioso, Area Finanziaria e Area Assistenza e Supporto Organi dell'Ente, cui competono le funzioni espressamente declinate dall'art. 5 del vigente CCNL;*

*Condividere, alla luce delle motivate necessità espresse, l'impostazione assunta dal Sovrintendente dell'Ente Lirico di ricorrere, in applicazione della normativa citata, art. 52, commi 2 e 4, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche (TUPI), testo vigente sulla "Disciplina delle mansioni", e dell'art. 98 del vigente CCNL Fondazioni Liriche e Sinfoniche, al riconoscimento delle mansioni superiori in favore dei dipendenti dallo stesso individuati;*

*Per l'effetto, autorizzare il Sovrintendente a procedere all'assegnazione delle mansioni superiori per lo svolgimento dei compiti previsti dall'art. 5 del CCNL di "Funzionari A Quadro", a favore dei dipendenti dallo stesso designati nella sua relazione, nelle more di procedere alla copertura stabile dei relativi posti tramite assunzioni dall'esterno e tramite le progressioni verticali.";*

**Tanto premesso,**

**Ribadito che** le attuali vacanze organiche nell'Ente di profili "Funzionari A Quadro", previsti nel vigente piano triennale PIAO 2025-2027, approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 41/2025, afferiscono alle Aree: Artistica, Area Legale e Contenzioso, Area Finanziaria e Area Assistenza e Supporto Organi dell'Ente, cui competono le funzioni espressamente declinate dall'art. 5 del vigente CCNL;

**Ritenuto**, in ossequio a quanto deliberato dal CDA con la richiamata Delibera n. 16 del 02/04/2026, di dover procedere, all'assegnazione delle mansioni superiori, ai sensi della normativa citata, art. 52, commi 2 e 4, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per lo svolgimento dei compiti previsti dall'art. 5 del CCNL di "Funzionari A Quadro", a favore dei dipendenti designati nella relazione, nelle more di procedere alla copertura stabile dei relativi posti tramite assunzioni dall'esterno e tramite le progressioni verticali;

**Vista** la Deliberazione del C.D.A. n. 20 del 01/08/2025 di approvazione del Bilancio di previsione dell'Ente Lirico per il triennio 2025/2027 e dato atto che con D.D.G. n. 795/S8 del 13/03/2026 dell'Assessorato regionale Turismo Sport e Spettacolo è stata autorizzata la gestione provvisoria fino al 30/04/2026 per procedere al pagamento delle spese indifferibili il cui mancato pagamento potrebbe provocare danni patrimoniali e irreparabili per l'Ente;

**Ritenuto** necessario, altresì, procedere al conseguente impegno di spesa, pari alla differenza di retribuzione del livello superiore, ovvero da FB Quadro a FA Quadro, nella misura quantificata dall'Ufficio del Trattamento economico del Personale (Allegato 2);

**Visti:**

- la legge regionale 16 aprile 1986 n. 19, istitutiva dell'Ente Autonomo Regionale Teatro Massimo Vincenzo Bellini, avente natura di ente pubblico non economico, con le modifiche apportate dalla legge regionale 19 aprile 2007 n. 9;

- lo Statuto dell'Ente approvato dal Commissario Straordinario con deliberazione n. 976 del 04/11/1991 e successive modifiche ed integrazioni ed il Regolamento Organico;

**DISPONE**

*La parte narrativa, con gli allegati citati, fa parte integrante e sostanziale del predetto provvedimento per cui nello stesso si intende richiamata e trascritta:*

**Prendere atto** della Deliberazione del C.D.A. n. 16 del 02/04/2026 (Allegato 1) avente ad oggetto: "Atto di indirizzo. Assegnazione di mansioni superiori ai sensi dell'art. 52 del Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss.mm. e ii. - Testo Unico del Publico Impiego (TUPI) e dell'art. 98 del CCNL Fondazioni Lirico e Sinfoniche." ampiamente esposta in premessa;

**Dare atto che**, in ossequio a quanto deliberato dal CDA, occorre procedere all'assegnazione delle mansioni superiori, ai sensi della normativa citata, art. 52, commi 2 e 4, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per lo svolgimento dei compiti previsti dall'art. 5 del CCNL di "Funzionari A Quadro", a favore dei dipendenti designati nella relazione del 26.02.2026, nelle more di procedere alla copertura stabile dei relativi posti tramite assunzioni dall'esterno e tramite le progressioni verticali;

**Ribadire che** le attuali vacanze organiche nell'Ente di profili "Funzionari A Quadro", previsti nel vigente piano triennale PIAO 2025-2027, approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 41/2025, afferiscono alle Aree: Artistica, Area Legale e Contenzioso, Area Finanziaria e Area Assistenza e Supporto Organi dell'Ente, cui competono le funzioni espressamente declinate dall'art. 5 del vigente CCNL;

**Assegnare**, ai sensi dell'art. 52, commi 2 e 4, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ai seguenti Funzionari attualmente inquadrati in FB Quadro, le mansioni di "Funzionari A Quadro" per lo svolgimento delle funzioni espressamente declinate dall'art. 5 del vigente CCNL, al fine di garantire ed assicurare l'espletamento delle funzioni fondamentali e dei compiti istituzionali del Teatro Massimo, ciascuno nell'Area a fianco indicata:

- Dott.ssa Barbagallo Annamaria: Area Artistica, Area Legale e Contenzioso
- Dott. Gaetano Battiato: Area Finanziaria
- Dott.ssa Ferrara Angela Maria: Area Assistenza e Supporto Organi dell'Ente

**Assegnare** altresì, stante le intervenute dimissioni da Direttore Amministrativo del Dott. Mario Cavallaro *(Nota acquisita al prot. n. 1859 del 30/03/2026)*, l'incarico di Direttore Amministrativo alla Dott.ssa Barbagallo Annamaria fino al 30/06/2026, avendo la stessa, già in passato, svolto il ruolo e i compiti previsti dall'art. 49 del Regolamento organico degli uffici e del personale dell'Ente Lirico, approvato con Delibera n. 976 del 04/11/1991;

**Impegnare** sul Bilancio di previsione dell'Ente Lirico 2025/2027, adottato con delibera del C.D.A. n. 20 del 01/08/2025, la cui gestione provvisoria è stata autorizzata con D.D.G. n. 795/S8 del 13/03/2026 dell'Assessorato regionale Turismo Sport e Spettacolo, la complessiva somma di € 3.178,96 pari alla differenza di retribuzione del livello superiore, ovvero da FB Quadro a FA Quadro, nella misura quantificata dall'Ufficio del Trattamento economico del Personale (Allegato 2) dal 03/04/2026 al 30/06/2026, così come segue:

€ 2567,61 per compensi – al cap. U101106
€ 611,35 per OO.RR. – al cap. U101118

Il Sovrintendente
Dott. Giovanni Sebastiano Maria Cultrera